

На 1 полугодие 2012 г.

**ДОГОВОР ПОДПИСКИ (ПОСТАВКИ)
НА СБОРНИК «ПРОФСОЮЗНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ»
№ _____**

г. Москва

" ____ " _____ 2011 г.

ООО «Редакция газеты «СОЛИДАРНОСТЬ» в лице главного редактора Шериукова А.В., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем РЕДАКЦИЯ, с одной стороны и _____

в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемое в дальнейшем ПОДПИСЧИК с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее по тексту Договор).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. РЕДАКЦИЯ обязуется передавать Подписчику периодическое печатное издание – Сборник «ПРОФСОЮЗНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ», свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ №ФС-77-44090 от 04 марта 2011г., выдано Роскомнадзором (далее Сборник), а ПОДПИСЧИК принимать и оплачивать данный Сборник, в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, являющихся в совокупности подпиской на Сборник.
- 1.2. Подписанием настоящего договора РЕДАКЦИЯ и ПОДПИСЧИК устанавливают взаимные права и обязанности в отношении порядка передачи, получения и оплаты Сборника.
- 1.3. РЕДАКЦИЯ обязуется организовать доставку каждого выпуска Сборника в каждом подписном периоде, на который ПОДПИСЧИК оформил и оплатил подписку.

2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

- 2.1. Оформление подписки РЕДАКЦИЕЙ осуществляется на основании согласованной в устной или письменной форме заявки ПОДПИСЧИКА. В заявке ПОДПИСЧИК указывает период, в течение которого ПОДПИСЧИК желает получать Сборник, количество необходимых экземпляров каждого выпуска Сборника, адрес доставки Сборника.
- 2.2. Поставка Сборника осуществляется по мере выхода в свет (публикации) очередных выпусков Сборника. Выход в свет Сборника осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным РЕДАКЦИЕЙ (копия данного графика может быть предоставлена по отдельному запросу ПОДПИСЧИКА).
- 2.3. Поставка Сборника осуществляется при условии соблюдения п.3.2. настоящего Договора.
- 2.4. Доставка Сборника ПОДПИСЧИКУ, по согласованному адресу доставки в пределах территории Российской Федерации, осуществляется способом по выбору РЕДАКЦИИ.
- 2.5. Сборник не подлежит возврату.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Оплата поставляемого Сборника производится по ценам, опубликованным на сайте Редакции www.solidarnost.org, на основании выставленного РЕДАКЦИЕЙ счета. В цену Сборника входит стоимость его доставки по территории Российской Федерации.
- 3.2. Поставка Сборника в адрес ПОДПИСЧИКА осуществляется на условиях 100 % предоплаты за подписной период.
- 3.3. ПОДПИСЧИК обязуется оплатить стоимость поставки Сборника в безналичном порядке на расчетный счет РЕДАКЦИИ в следующие сроки:
до 30 июня – оплата за поставку в течение 2-го полугодия соответствующего года ,
- 3.4. Обязанность по оплате поставки считается исполненной в момент зачисления денежных средств на расчетный счет РЕДАКЦИИ.
- 3.5. Несоблюдение ПОДПИСЧИКОМ сроков оплаты является достаточным основанием для приостановки РЕДАКЦИЕЙ дальнейших поставок Сборника до полного погашения долга.
- 3.6. **Право собственности** на Сборник переходит от РЕДАКЦИИ к ПОДПИСЧИКУ в момент передачи Сборника уполномоченному представителю ПОДПИСЧИКА, или **в случае необходимости доставки Сборника, в момент передачи Сборника оператору связи.**

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Обязанности РЕДАКЦИИ:

4.1.1. Передать Сборник **в день выхода** очередного выпуска в свет. А в случае доставки Сборника оператором связи – **в течение 2-х недель с момента передачи очередного номера Издания последнему**, если иные сроки поставки не согласованы сторонами настоящего Договора.

4.1.2. В течение 10 (Десяти) рабочих дней по окончании каждого месяца выхода Сборника в свет предоставить ПОДПИСЧИКУ 2 (Два) экземпляра товарной накладной и 1 (Один) экземпляр счета-фактуры на каждый выпуск Сборника.

4.1.3. Предоставить 1 (Один) экземпляр счета-фактуры на аванс в случае получения предоплаты.

4.1.4. Уведомлять ПОДПИСЧИКА о существенном изменении условий поставки, не менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты вступления таких изменений в силу.

4.1.5. **Осуществить допоставку Сборника в случае если по вине РЕДАКЦИИ или уполномоченного оператора связи, осуществляющего доставку Сборника, ПОДПИСЧИКОМ Сборник не был получен в течение 3-х недель со дня его отправки, либо было получено не в полном объеме. Допоставка осуществляется на основании Акта недополучения/недовложения Сборника, составленного в простой письменной форме, в сроки дополнительно согласованные сторонами настоящего Договора.**

4.1.6. По окончании расчетов за каждый подписной период предоставить ПОДПИСЧИКУ акт сверки расчетов.

Права РЕДАКЦИИ:

4.1.7. Предоставить ПОДПИСЧИКУ отсрочку/рассрочку платежа, согласованную Сторонами в письменном виде.

4.1.8. **В случае необходимости и по согласованию с ПОДПИСЧИКОМ хранить Сборник. Хранение Сборника осуществляется на основании письменной заявки ПОДПИСЧИКА, составленной в произвольной форме. Хранение Сборника рассчитывается исходя из количества экземпляров и сроков хранения Сборника и составляет 1,5руб. за каждый день хранения одного экземпляра Сборника.**

4.2. Обязанности ПОДПИСЧИКА:

4.2.1. Принять Сборник.

4.2.2. Вернуть 1 (Один) экземпляр товарной накладной, подписанной уполномоченными лицами и заверенной печатью организации.

4.2.3. Вернуть 1 (Один) экземпляр акта сверки расчетов, подписанный уполномоченным представителем и заверенный печатью организации. В случае несогласия с данными сверки в

течение 10 рабочих дней с момента его получения – мотивированный отказ для дальнейшего урегулирования разногласий.

4.2.4. Соблюдать авторские права в отношении материалов опубликованных в Сборнике.

4.2.5. В течение 10 (Десяти) рабочих дней письменно уведомить об изменении реквизитов организации.

4.2.6. Уведомить РЕДАКЦИЮ в письменной форме в течение 5 (Пяти) рабочих дней о неполучении/недополучении Сборника.

Права ПОДПИСЧИКА:

4.2.6. По письменному уведомлению, составленному в произвольной форме, предложить РЕДАКЦИИ изменить условия поставки Сборника.

5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ни одна из Сторон Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

5.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

5.4.Если форс-мажорные обстоятельства длятся более одного месяца, Стороны дополнительно согласовывают порядок исполнения обязательств по Договору.

5.5. В случае несоблюдения пп. 4.2.5 настоящего договора оформление отгрузочных документов в соответствии с новыми реквизитами будет производиться только с момента получения уведомления. Документы, выписанные ранее, исправлению не подлежат.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1.Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в ходе исполнения Договора, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров, все споры и разногласия разрешаются в Арбитражном суде города Москвы в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок действия настоящего Договора со дня подписания Сторонами и по 30 июня 2012 г.

7.2. Договор считается пролонгированным на каждый последующий год, если ни одна из Сторон не изъявит желания прекратить его действие, письменно предупредив другую Сторону об этом за 60 дней до истечения срока действия договора.

8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1.Все уведомления по Договору направляются в письменной форме заказным письмом с уведомлением, либо курьером под подпись, а также иными способами, позволяющими подтвердить факт получения такого уведомления.

8.2. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимиле подписи (воспроизведенное механическим способом с использованием клише) на дополнительных соглашениях к настоящему договору, а также на иных документах

(включая акты выполненных работ, оказанных услуг, накладных), имеющих значение для его исполнения, заключения или прекращения. Для оперативного учета допускается обмен факсовыми копиями документов, имеющих равную юридическую силу с оригиналами. В последующем Стороны обязуются обмениваться оригиналами вышеупомянутых документов.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСЧИК:

Юридический адрес (с индексом):

Почтовый адрес (с индексом):

Тел./факс:

ИНН/КПП _____ / _____

РС _____

В _____

БИК _____

К/с _____

(должность, подпись, ФИО)

РЕДАКЦИЯ:

ООО «Редакция газеты «СОЛИДАРНОСТЬ»

ИНН 7702249584 КПП 770201001

Р/с 40702810538090002668 в Московский банк Сбербанка России ОАО «СБЕРБАНК «РОССИИ» г. Москва

К/с 30101810400000000225 БИК 044525225

Юридический (почтовый) адрес:

129090 г. Москва, Протопоповский пер., д.25

тел. (495) 6883700, 6885956

e-mail: sales@solidarnost.org

Главный редактор

А.В. Шершук