**Положение**

**о предоставлении профсоюзных выплат при трудоустройстве**

**ординаторов и аспирантов, членов первичной организации Профсоюза работников Здравоохранения РФ студентов ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России в структурные подразделения ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России, осуществляющие преподавательскую деятельность.**

**(далее – Положение)**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления профсоюзных выплат - **стипендий**, **профсоюзного вознаграждения (единовременного или ежемесячного)** при трудоустройстве в структурные подразделения ФГБОУ ВО «Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского» Минздрава России (далее - Учебное заведение), осуществляющие преподавательскую деятельность аспирантов и ординаторов, членов первичной профсоюзной организации Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации студентов ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (далее – ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского).

1.2 Настоящее Положение разработано для аспирантов и ординаторов, трудоустроившихся после обучения в структурное подразделение Учебного заведения, осуществляющее преподавательскую деятельность**.**

1.3 Настоящее Положение распространяется на ординаторов и аспирантов – членов ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского с целью привлечения молодых кадров в профессорско-преподавательский состав, популяризации преподавательской деятельности, а также повышения престижа профсоюзного движения.

**2. Условия предоставления профсоюзных выплат.**

**2.1. Условия, необходимые для получения профсоюзной стипендии:**

2.1.1. обучение на бюджетной (бесплатное обучение) или коммерческой (платное обучение) основе учебного заведения по программам ординатуры/аспирантуры;

2.1.2. наличие членства в ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского или (ППО сотрудников СГМУ им. В.И. Разумовского);

2.1.3. заключение с ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского и Учебным заведением трехстороннего Договора по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Положению (далее – Договора).

**2.2. Условия, необходимые для получения профсоюзных выплат (единовременного, ежемесячного):**

2.2.1. наличие диплома учебного заведения;

2.2.2. трудоустройство в Учебное заведение, согласно заключенному Договору в предусмотренные им сроки;

2.2.3. членство в ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского (или ППО сотрудников СГМУ им. В.И. Разумовского).

**3. Размер профсоюзных выплат и источник финансирования.**

3.1. Профсоюзные выплаты - профсоюзные стипендии и профсоюзное вознаграждение **(единовременное или ежемесячное)** устанавливаются Профсоюзом и выплачиваются из средств профсоюзного бюджета после заключения Договора.

3.2. Ежемесячная профсоюзная стипендия устанавливается ординатору в размере **1000,0** **(одна тысяча) рублей** в месяц.

3.3. Профсоюзное вознаграждение выплачивается:

3.4.1. **единовременное** – в течение **тридцати дней** после трудоустройства в Учебное заведение и постановки на учет в ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского (ППО сотрудников СГМУ им. В.И. Разумовского) в размере:

* **для аспирантов – 60 000** **(Шестьдесят тысяч) рублей;**
* **для ординаторов – 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей**

3.4.2. **ежемесячное –** выплачивается ординаторам ежемесячно равными частями по **1000 (одной тысяче) рублей** в течение **двенадцати месяцев** за один календарный год до трудоустройства на кафедру Учебного заведения.

**4. Порядок предоставления профсоюзных выплат.**

4.1. Решение о назначении или отказе в назначении профсоюзных выплат принимается на заседании Профсоюзного комитета ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского.

4.2. В случае принятия положительного решения о назначении профсоюзных выплат между соискателем, ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского и Учебным заведением заключается Договор по форме, установленной в **Приложении № 1** к настоящему Положению.

4.3. Для назначения профсоюзных выплат соискатель предоставляет в ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных;

- копию документа, удостоверяющего личность (паспорт);

- документ, подтверждающий обучение в Учебном заведении;

- копию профсоюзной карточки;

- копию СНИЛС;

- копию ИНН;

- реквизиты для перечисления (номер лицевого счета);

- рекомендательное письмо отдела ординатуры/аспирантуры

- письменное заявление, свидетельствующее о выборе соискателем кафедры учебного заведения для дальнейшего трудоустройства **(Приложение № 2);**

4.4. Профсоюзное вознаграждение (единовременное или ежемесячное) выплачивается при трудоустройстве в Учебное заведение на должность, дающую право осуществлять преподавательскую деятельность, при предоставлении в Профсоюз:

* копии приказа о приеме на работу;
* копии трудовой книжки;
* копии документа, подтверждающего членство в ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского – **профсоюзной карточки** ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского;
* при смене фамилии – копию Свидетельства о браке, Справку о расторжении брака;
* Рекомендательного письма отдела ординатуры/аспирантуры.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к Положению о предоставлении профсоюзных выплат, трудоустройстве ординаторов и аспирантов, членов ППО студентов СГМУ в структурные подразделения ФГБОУ ВО «Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского» Минздрава России, осуществляющие преподавательскую деятельность |

**Положение**

**о предоставлении профсоюзных выплат, трудоустройстве**

**ординаторов и аспирантов, членов первичной организации Профсоюза работников Здравоохранения РФ студентов ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России в структурные подразделения ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России, осуществляющие преподавательскую деятельность**

**Договор №\_\_\_\_\_**

г. Саратов \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Первичной Профсоюзной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ студентов ФГБОУ ВО «Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского» Минздрава России, в лице Председателя **Бондаренко Александра Сергеевича**, действующего на основании Устава Профсоюза работников здравоохранения РФ, с одной стороны, ординатор/аспирант по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование специальности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО), (именуемый в дальнейшем - Соискатель), с другой стороны, и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Саратовский Государственный Медицинский Университет им. В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Учебное заведение), в лице ректора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с третьей стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

1.1. В соответствии с предметом настоящего Договора ординатор/аспирант Учебного заведения, а далее **Соискатель обязуется:**

1.1.1. Освоить основную образовательную программу Учебного заведения по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.1.2. Не позднее **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года** трудоустроиться в структурное подразделение Учебного заведения, осуществляющее преподавательскую деятельность и **фактически** отработать в нём **не менее двух лет,** не включая периоды нахождения в отпуске по уходу за ребенком, периоды длительного пребывания на больничном листе, службы в армии.

1.1.3. При трудоустройстве являться членом ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского (ППО работников СГМУ им. В.И. Разумовского) и состоять не менее двух лет.

1.1.4. Заблаговременно (не позднее 5 календарных дней с момента возникновения события) уведомлять ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского об изменении указанных в настоящем Договоре реквизитов, а также сведений, необходимых для получения ежемесячной выплаты.

1.1.5. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Соискателя до трудоустройства, либо не обращения в Учебное заведение для трудоустройства в период, предусмотренный в п. 1.1.2. настоящего Договора, возвратить ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского денежные средства, выплаченные ему, в **течение тридцати дней** со дня предъявления ему требования ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского в полном объеме.

1.1.6. В случае расторжения трудового договора с Учебным заведением до истечения двухлетнего срока отработки по инициативе Соискателя возвратить ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского денежные средства, выплаченные ему, в полном объеме, в течение **тридцати дней** со дня предъявления ему требования ППО студентов СГМУ.

1.2. **ППО студентов СГМУ обязуется**:

1.2.1. Осуществлять выплаты в порядке и размере, предусмотренными п. 2.1., 2.2. настоящего Договора.

1.3. **Учебное заведение обязуется:**

1.3.1. Заключить трудовой договор с соискателем, Членом ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского, **не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года**.

1. **Размер и порядок предоставления выплат**

2.1. При заключении настоящего Договора Соискателю назначается:

* для ординаторов: единовременное профсоюзное вознаграждение в размере **50 000 (Пятьдесят тысяч)** рублей, а также ежемесячная профсоюзная стипендия в размере **1000 (Одна тысяча)** рублей;
* для аспирантов: единовременное профсоюзное вознаграждение в размере **60 000 (Шестьдесят тысяч)** рублей.

2.2. Выплата стипендий ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского осуществляется путем выдачи средств Соискателю в бухгалтерии ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского.

2.3. Предоставление единовременного профсоюзного вознаграждения осуществляется в течение **30 рабочих дней** с момента подписания трудового договора с Учебным заведением, путем выдачи средств Соискателю в бухгалтерии ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского.

1. **Ответственность Сторон**

3.1. В случае расторжения настоящего Договора, отказа от заключения трудового договора с Учебным заведением или расторжения после трудоустройства трудового договора с Учебным заведением до истечения двухлетнего срока работы (за исключение случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1,2,4 части первой статьи 81, пунктами 1,2,5,6,7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), Соискатель **обязан возвратить** ППО студентов СГМУ в полном объеме денежные средства, выплаченные ему в качестве ежемесячной стипендии выдачи средств Соискателю в бухгалтерии ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского и единовременного вознаграждения, в течение 30 рабочих дней со дня расторжения настоящего Договора, трудового договора, отказа от заключения трудового договора.

3.2. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств, указанных в Договоре, в соответствии с действующим законодательством.

1. **Заключительные положения**

4.1. Настоящий Договор действует с даты его подписания Сторонами и до истечения двухлетнего срока отработки Соискателя в Учебном заведении.

4.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон.

4.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой Стороны.

4.4. Споры по настоящему Договору рассматриваются в судебном порядке.

1. **Реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ППО студентов СГМУ** | **Соискатель** | **Учебное заведение** |
| ППО Профсоюза Работников Здравоохранения РФ Студентов ФГБОУ ВО «Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского» Минздрава России **410012, Саратовская область, город Саратов, улица Большая Казачья, 112**  **ИНН 6452036892**  **КПП 645201001**  **Банк получателя: Филиал «Бизнес»ПАО «Совкомбанк» г.Москва**  **БИК: 044525058**  **Корреспондентский счет: 30101810045250000058**  **Расчетный счет: 40703810911010020332** | **ФИО:**  **Паспорт:**  **Адрес:**  **Реквизиты:** | **УФК по Саратовской области (ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им.В.И. Разумовского Минздрава России, л/с 20606Х65450)**  **ОКТМО 63701000**  **ИНН 6452006471 /КПП 645201001**  **р/с 03214643000000016000**  **БИК 016311121**  **к/с 40102810845370000052**  **ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Саратовской области г. Саратов** |
| Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение № 2  к Положению о предоставлении профсоюзных выплат, трудоустройстве ординаторов и аспирантов, членов ППО студентов СГМУ в структурные подразделения ФГБОУ ВО «Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского» Минздрава России, осуществляющие преподавательскую деятельность | |
| Председателю Первичной Профсоюзной организации студентов СГМУ  Бондаренко А.С.  Ординатора/аспиранта очной формы обучения  Год обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление

Прошу включить меня в программу о предоставлении Профсоюзных выплат и трудоустройстве ординаторов/аспирантов, членов ППО студентов СГМУ им. В.И. Разумовского, в структурное подразделение ФГБОУ ВО «Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского» Минздрава России, осуществляющее преподавательскую деятельность.

Для дальнейшего трудоустройства мной выбрана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения (кафедры).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись)*