 С.В. Козинцев

25.02.2022 ПКП/38

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе
лучших молодежных профсоюзных инициатив - 2022

1. Общие положения

1.1. Конкурс молодёжных профсоюзных инициатив (далее Конкурс) проводится с 1 декабря 2021 года по 1 декабря 2022 года.

1.2. Подготовка, проведение Конкурса и рассмотрение представленных материалов осуществляется организатором Конкурса - комиссией по работе с молодёжью профкома РФЯЦ-ВНИИЭФ (далее МК).

1.3. Участниками Конкурса являются молодёжные комиссии профкомов подразделений (далее МКП), входящих в состав Первичной профсоюзной организации РПРАЭП в РФЯЦ-ВНИИЭФ и профкомов организаций, подписавших Соглашение о взаимодействии с ППО РПРАЭП в РФЯЦ-ВНИИЭФ.

2. Цели и задачи конкурса

- активизация деятельности МКП;
- изучение и распространение положительного опыта работы молодёжного профсоюзного актива подразделений;
- повышение мотивации профсоюзного членства среди молодёжи и вовлечение молодых работников в члены профсоюза;
- выявление и поддержка общественно-активной молодёжи;
- раскрытие творческого потенциала, развитие и укрепление коммуникативных связей среди членов МКП.

3. Условия и порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится среди МКП по двум группам, в зависимости от численности молодых работников (до 35 лет) – членов профсоюза в подразделении:

1 группа – численность свыше 200 человек;

2 группа – до 200 человек.

Список подразделений по группам приведён в Приложении №1.

3.2. Участники конкурса направляют до 01 марта 2022 года председателю комиссии по работе с молодежью профкома РФЯЦ-ВНИИЭФ Осетрову Евгению (тел.89877535054, 4-91-08, e-mail: evgeniy-osetrov@mail.ru, Штаб молодежной комиссии профкома РФЯЦ-ВНИИЭФ (ул. Куйбышева, 24, к.108)) или в профсоюзный комитет РФЯЦ-ВНИИЭФ:

- **заявки на участие** в Конкурсе (Приложение № 3);
- **список МКП** за подписью председателя профкома подразделения;
- **план работы МКП на 2022 год**;
- **отчеты о проведенных мероприятиях МКП** с 01 декабря 2021 года по 01 марта 2022 года (при наличии).

3.3. В период проведения конкурса МКП проводят мероприятия с предоставлением отчета о проведении мероприятия в течение двух недель после его проведения (Приложение № 4). При этом участники Конкурса должны активно освещать результаты своей деятельности, используя информационный ресурс профкома РФЯЦ-ВНИИЭФ, МК (Страничка МК «В Контакте»: vk.com/mkokp276), РФЯЦ-ВНИИЭФ, отраслевые (газета «Страна Росатом» и вкладка «РФЯЦ-ВНИИЭФ. Страна Росатом»), городские СМИ, свои странички в социальных сетях. Помощь в размещении и контроль за публикациями оказывает специалист профкома РФЯЦ-ВНИИЭФ Е.В. Березина и сотрудники ДКиМС.

4. Подведение итогов и награждение

4.1 Итоги конкурса подводятся по показателям, приведенным в Приложении № 2.

4.2 МКП – участники Конкурса самостоятельно выбирают свое лучшее проведенное мероприятие из плана работы для оценки в категории «Лучшее мероприятие МКП» (Приложение №2) и защищают его перед жюри. Для защиты требуется подготовка презентации в формате «Powerpoint» с содержанием фото- или видеоматериалов. Регламент защиты – не более 5 минут.

4.3 Итоги конкурса подводит жюри, состав которого формируется по предложению организатора Конкурса и утверждается председателем профкома РФЯЦ-ВНИИЭФ. Предварительный подсчет баллов по показателям, приведенным в Приложении № 2, проводится организатором Конкурса.

4.4 Презентация мероприятий в категории «Лучшее мероприятие МКП», а также церемония награждения победителей и призеров Конкурса планируется в декабре 2022 года. Формат и место проведения защиты мероприятий и церемонии награждения будут определены в зависимости от эпидемиологической ситуации.

4.5 Победители и призеры в каждой группе награждаются дипломами профсоюзного комитета РФЯЦ-ВНИИЭФ и премируются согласно Таблице 1.

Таблица 1 Сумма премий для МКП

Место	1 группа	2 группа
1	20 000 руб.	15 000 руб.
2	15 000 руб.	10 000 руб.
3	10 000 руб.	5 000 руб.

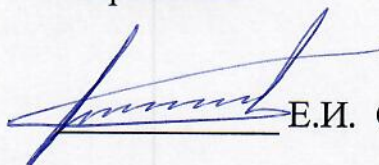
4.6 По предложению организатора Конкурса жюри определяет победителей в специальных номинациях: за оригинальность, новизну, широту охвата молодежи и т.д.

5. Финансирование

5.1 Финансирование конкурса осуществляется из бюджета профсоюзного комитета РФЯЦ-ВНИИЭФ. Возможно привлечение спонсорских средств.

Примечание: По всем возникающим вопросам обращаться в Штаб молодежной комиссии профкома РФЯЦ-ВНИИЭФ, тел. 4-91-08.

Разработано:

 Е.И. Осетров

Список подразделений по группам

Группа (по количеству членов профсоюза до 35 лет)	Подразделение (количество членов профсоюза до 35 лет на 01.01.2022)
1 (свыше 200 человек)	ИТМФ; КБ-1; КБ-2; ИЯРФ; ИЛФИ; Управление; Завод ВНИИЭФ; ЭМЗ «Авангард»
2 (до 200 человек)	КБ-3; КБ-12; ИФВ; НИО-07; НКБС; СиЗ; УМиАТ; НИО-30; ИЦТ-35; ОИТ-36; 68 (ИПЦ); 70 (ОНЯВ); НПЦФ; ССС; НИО-74; НИО-75; ПЭС; ДКиМС; ФГБУЗ КБ № 50 ФМБА России; Центр гигиены и эпидемиологии; АО «Обеспечение РФЯЦ-ВНИИЭФ»; МУВО №3 АО «Атом-охрана»; ГБОУ СПО «Саровский политехнический техникум»; ООО «ЦСО»; ООО «Корпоративный ресурс»

Порядок подсчета баллов

По основным показателям:

№ п/ п	Показатели	Кол-во баллов	Примечан ие
1.	Лучшее мероприятие МКП: - актуальность и социальная значимость (содействие повышению профсоюзного членства среди молодежи); - количество участников до 35 лет включительно (широта охвата молодежной аудитории); - масштаб реализации (география мероприятия и охват участников); - информационная открытость мероприятия (освещение в СМИ, социальных сетях); - перспектива развития и потенциал мероприятия; - реалистичность бюджета мероприятия (обоснованность расходования финансовых средств); - степень подготовки мероприятия (наличие программы, плана, логотипа, дополнительной атрибутики и т.д.); - использование инновационных форм и методов организации мероприятия; - привлечение других МКП для организации мероприятия; - результативность (какие качественные и количественные результаты были достигнуты).	50 (для 1 группы)/ 20 (для 2 группы) от 0 до 5 / от 0 до 2 от 0 до 5 / от 0 до 2 от 0 до 5 / от 0 до 2 от 0 до 5 / от 0 до 2 от 0 до 5 / от 0 до 2 от 0 до 5 / от 0 до 2 от 0 до 5 / от 0 до 2 от 0 до 5 / от 0 до 2 от 0 до 5 / от 0 до 2	
2.	Уровень прироста профсоюзного членства среди работников до 35 лет: - соотношение количества вступивших в профсоюз работников (за вычетом вышедших по собственному желанию) к количеству членов профсоюза в подразделении (%) за период с 01.01.2022 г по 01.12.2022 г.	За каждый 1% по 0,5	При положитель ном уровне добавляется по 0,5 балла за каждый процент

3.	Участие в мероприятиях, организуемых МК РФЯЦ-ВНИИЭФ: – не участвуют; – участвуют.	0 1	
4.	Организация мероприятий согласно плана работы МКП. Организация мероприятий МКП вне плана.	1 1	<i>Баллы суммируются за каждое мероприятие при предоставлении отчетов</i>
5.	Атрибутика МКП - эмблема МКП (наличие); - форма МКП (наличие).	0,5 0,5	
6.	Группа МКП в социальной сети «В Контакте» или «Инстаграм»	0,5	<i>Баллы начисляются при условии, что в группе выкладывается актуальная информация о мероприятиях МКП.</i>
7.	Освещение в СМИ	0,5	<i>Баллы начисляются при условии наличия публикации в СМИ</i>

ЗАЯВКА на участие в конкурсе
Молодёжной комиссии _____
(заполняется председателем Молодёжной комиссии подразделения)

Председатель Молодежной комиссии

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год рождения, контактный телефон _____
3. Место работы, должность, стаж работы в РФЯЦ-ВНИИЭФ _____

4. Профсоюзный стаж _____

Общая информация

1. Уровень профсоюзного членства молодых работников (до 35 лет) в подразделении на 1 января 2022 года (в %) _____
2. Год создания вашей комиссии, численность _____
3. Самая большая, на Ваш взгляд, трудность при подготовке и проведении плановых мероприятий комиссии (например: отсутствие финансирования, интереса, помещений для сбора комиссии и т.д.) _____

4. Для чего Вам нужен ПРОФСОЮЗ? _____

4. Одним словом охарактеризуйте Вашу команду _____
5. Ваше пожелание другим участникам конкурса _____

Подпись _____ Председатель профкома подразделения

Подпись _____ Председатель Молодёжной комиссии

(Название МКП)

Отчет о проведении мероприятия

(Название мероприятия)

№ п/п	Наименование	Описание
1	Дата проведения	
2	Место проведения	
3	Численность участников	
4	Подразделения, представленные на мероприятии	
5	Формат проведения мероприятия	
6	Ссылка на отчет о мероприятии в социальных сетях (либо фото или скриншот)	
7	Освещение в СМИ (при наличии)	
8	Контактное лицо	