

**ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФСОЮЗА АВТОМОБИЛЬНОГО И
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ РФ**



МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ
по организации работы уполномоченных
профсоюза по охране труда профсоюзных
организаций предприятий АСМ
Челябинской области

Челябинск
2025

**Методическое пособие
по организации работы уполномоченных профсоюзов по охране труда профсоюзных
организаций предприятий АСМ Челябинской области**

Уважаемые коллеги!

Одним из важных направлений работы профсоюзов по вопросам охраны труда, является организация работы уполномоченных профсоюза по охране труда (далее - уполномоченные).

Правовое сопровождение этой работы обеспечивает законодательство РФ, Региональные законы о деятельности профсоюзов, Региональные трехсторонние соглашения, Коллективные договоры и локальные нормативные акты предприятий и организаций, различного рода рекомендации т.д., что позволяет говорить о наличии необходимых юридических условий для работы уполномоченных.

В тоже время, на наш взгляд, недостает эффективной практики, позволяющей говорить об успешном решении проблемы профсоюзного влияния по обеспечению безопасности наемных работников.

Настоящее пособие содержит рекомендации, по применению одного из возможных вариантов, основанного на реальном опыте работы конкретного предприятия и может быть использовано для организации работы профсоюзных комитетов промышленных предприятий с уполномоченными профсоюза в рамках административно - общественного контроля за охраной труда. Основой для разработки настоящего пособия стала совместная реальная работа уполномоченных профсоюзной организации ООО «ЧТЗ – УРАЛТРАК» профсоюза работников АСМ РФ, аппарата Челябинской областной организации профсоюза работников АСМ РФ в 2025 году и руководства ООО «ЧТЗ – УРАЛТРАК» и ООО «ПК «ЧТЗ».

Существенным фактором при организации работы с уполномоченными является понимание **возможностей, существующих проблем и формирование задач**, без решения которых трудно начать подготовительную работу.

Основные направления и механизм организации работы уполномоченных согласуется с Положением «О технической инспекции труда Профсоюза АСМ РФ» в том числе и в части совместной работы Технического инспектора труда с профсоюзными структурами различного уровня и уполномоченными профсоюза по охране труда. В связи с этим Методическим пособием предлагается вариант формирования механизма проведения совместной работы с Участием Технического инспектора ЧООП АСМ РФ, Председателя комиссии профсоюзного комитета по охране труда и уполномоченных.

Однако, практическая сторона их возможной общественной деятельности сталкивается не только с юридически обоснованными возможностями, но и с организационными проблемами, поскольку уполномоченные, как правило, заняты на основной работе, которая требует, в первую очередь выполнения основного функционала и реализации производственных заданий. Частично эта проблема решается положениями Коллективных договоров предприятий, но для эффективной деятельности уполномоченных нельзя не учитывать ряд требований и наличие реально существующих проблем, **в том числе:**

- необходимость контактировать с людьми различных профессий, возраста, характера в атмосфере возможных претензий к уровню исполнения ими профессиональных обязанностей в области безопасности труда.

- отсутствие знаний и навыков проведения контрольных проверок, грамотного изложения претензий по итогам проверки и рекомендаций по их выполнению, в том числе и по определению мер и сроков для устранения замечаний.
- отсутствие у уполномоченного практики действий в качестве контролера, требующего исполнения замечаний, также, в качестве консультанта, который может подсказать и работнику, и руководителю - что нужно сделать для обеспечения безопасности персонала.
- способность правильно реагировать на оценку своей деятельности и как уполномоченного, и как работника, с учетом, в том числе, возможного критического отношения к нему как со стороны работников, так и со стороны руководителей.
- отсутствие четкого определения и обеспечение баланса уровня взаимного влияния уполномоченного и руководителя подразделения, где уполномоченный работает в рамках их совместной деятельности. Необходимость участия в сохранении баланса представителей вышестоящих профсоюзных структур.
- способность профсоюзного органа и руководства предприятий создать атмосферу позитивного отношения к уполномоченному в коллективе, где он работает, а также систему мотивации, которая в необходимой степени нивелирует и устраняет психологические и организационные проблемы, создает условия для эффективной работы уполномоченного.

В связи с наличием выше указанных проблем возникает **необходимость**:

1. Сформировать перечень основных направлений проверок, увязав его с уровнем производственных рисков, требованиям к условиям труда, созданием необходимых бытовых условий.
2. Определить алгоритм организационных действий, предшествующих проверке.
3. Обеспечить открытость графика, мест проверки, тематики проверок и состава лиц, участвующих в проверках, для руководства подразделений и механизма возможных дальнейших действий уполномоченного, цехового комитета, профсоюзного комитета предприятия в целях использования полученной в результате проверок информации.
4. Определить формы и направления возможного использования итогов проверок.
5. Обеспечить унификацию итоговых актов проверок и других документов, необходимых для организации работы по устранению замечаний уполномоченного по итогам проверки.

В рамках формирования структуры уполномоченных, в соответствии с требованиями законодательства, положениями Коллективных договоров профсоюзные комитеты должны обеспечить установленную законодательством процедуру подбора и выборов на профсоюзных собраниях работников, в не зависимости от возраста, профессии, занимаемой должности, способных к реализации основных задач деятельности уполномоченного с учетом наличия необходимых знаний и навыков в области охраны труда, времени на участие в проведении проверок и иных, связанных с деятельностью уполномоченного мероприятий.

Следующим важнейшим шагом подготовительной работы является **эффективное обучение уполномоченных**.

В качестве обязательной процедуры ТК РФ предусматривает обучение уполномоченных не реже, чем один раз в 3 года в специализированной обучающей организации за счет средств работодателя.

На практике это реализуется в рамках профсоюзного обучения в Учебном центре Федерации профсоюзов Челябинской области, в том числе по вопросам правового сопровождения и организации работы по охране труда профсоюзными организациями, оказанию первой помощи пострадавшим и т.д.

Однако, для успешной работы уполномоченного не обойтись без корпоративного обучения.

Обучение уполномоченных профсоюза по охране труда предприятий АСМ традиционно проводится на семинарах Челябинской областной организации профсоюза работников АСМ. Однако, на наш взгляд, наиболее эффективной формой обучения стали занятия в Школе безопасного труда в ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК».

Цель организации работы Школы безопасного труда - обучение слушателей школы безопасного труда единым требованиям охраны труда, на которые должны ориентироваться руководители и специалисты, работники управления промышленной безопасности, уполномоченные профсоюза по охране труда при формировании безопасных условий труда, проведении проверок административно-общественного контроля.

Организация работы Школы безопасного труда:

1. Занятия Школы безопасного труда проводятся ежеквартально в соответствии с ежегодным планом работы.
2. План работы и организационные мероприятия готовит оргкомитет в составе Управления промышленной безопасности и Комиссии по охране труда профкома ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК».
3. Оргкомитет определяет сроки проведения, повестку занятия, категорию участников и состав докладчиков.

Участниками занятий Школы безопасного труда являются. председатели цеховых профсоюзных организаций, уполномоченные профсоюза по охране труда, руководители и специалисты подразделений и служб предприятий, работники служб охраны труда. К занятиям кроме специалистов предприятий привлекаются сторонние специалисты МЧС, медицинские работники, преподаватели учебных центров, производители СИЗов и т.д.

Примеры тем, которые рассмотрены на занятиях Школы безопасного труда в последнее время:

«О состоянии травматизма в ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» и ООО «ПК «ЧТЗ»,
 «Об оказании первой доврачебной помощи», «Об организации проведения СОУТ», «Об организации рабочих мест с вредными условиями труда, предоставление льгот и гарантий по итогам проведения СОУТ», «О требованиях охраны труда по обеспечению безопасных условий для работы персонала в подразделениях общества», «О реализации программы по охране труда для молодых работников «Осознанная безопасность – перспектива жизни», «Об организации безопасной работы с грузоподъемными механизмами», «О реализации мероприятий по борьбе с ВИЧ «Здоровье – мой выбор», «О задачах энергетических служб и руководителей подразделений общества по подготовке энергетического хозяйства к работе в зимних условиях». «О задачах Управления строительства и руководителей подразделений общества по подготовке зданий и

сооружений к работе в зимних условиях», «О создании безопасных условий на рабочих местах Цеха подготовки производства», «Итоги работы уполномоченных профсоюза по охране труда за I полугодие 2025 года», «О новациях в сфере сохранения здоровья при работе связанной с поднятием тяжестей, с применением экзоскелетов» и т.д.

Разнообразие рассматриваемых вопросов позволяет делать занятие интересными, а привлечение квалифицированных преподавателей, в первую очередь практиков, - добиваться необходимого качества знаний.

В тоже время, особую роль в реализации идеи качественного профсоюзного контроля за организацией безопасного труда призваны играть мотивационные мероприятия, компенсирующие моральные, физические, психологические и временные издержки уполномоченных.

В качестве конкретных мер, способствующих мотивировать работу уполномоченных предлагается рассмотреть на примере документов, принятых ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК»:

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о системе работы и подведении итогов работы уполномоченных профсоюзного комитета ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» по охране труда

В целях реализации принципов социального партнерства, усиления совместной работы администраций ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК», ООО «ПК «ЧТЗ» и профсоюзной организации ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» по вопросам охраны труда, для обеспечения безопасности работников предприятий в процессе трудовой деятельности, предупреждения травматизма и профессиональной заболеваемости РЕШИЛИ:

1. Утвердить Положение о системе работы и подведении итогов работы уполномоченных профсоюзного комитета ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» по охране труда (приложение).
2. Контроль выполнения решения возложить на Председателя комиссии по охране труда профсоюзного комитета ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК».

Генеральный директор _____ Исполнительный директор
 ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» _____ ООО "ПК "ЧТЗ _____

Председатель профкома ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе работы и подведении итогов работы уполномоченных профсоюзного комитета ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» по охране труда

I. Общие положения

1. Положение устанавливает систему организации работы уполномоченных профсоюза по охране труда профкома ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК», определяя основные направления их

работы и критерии ее успешности, в том числе реализацию количественных и качественных показателей.

2. Положение устанавливает порядок подведения ежеквартальных и годовых итогов работы уполномоченных профсоюза по охране труда и мотивационные мероприятия по улучшению работы в сфере охраны труда, обеспечения безопасности работников в процессе трудовой деятельности, предупреждения травматизма и профессиональной заболеваемости.

II. Основные задачи и направления работы уполномоченных профсоюзного комитета по охране труда

1. Контролировать соблюдение законодательства в области охраны труда в отношении наемных работников отрасли.
2. Способствовать формированию нормальных условий для работы персонала организации, для сохранения здоровья и жизни работников в процессе трудовой деятельности.
3. Способствовать формированию нетерпимого отношения к проявлениям безответственного либо формального отношения работников и работодателей к вопросам охраны труда.
4. Принимать участие в проверках административно-общественного контроля, информировать профсоюзные организации о проблемах в области охраны труда, вносить предложения профсоюзному комитету, руководителям подразделений и предприятия по улучшению условий труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.
5. Представлять интересы пострадавшего при расследовании несчастных случаев, связанных с производством.

III. Организация работы уполномоченных профсоюзного комитета по охране труда

1. Работа уполномоченных строится на основе годовых графиков проверок состояния охраны труда в ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» и ООО «ПК «ЧТЗ».
2. В соответствии с годовым графиком уполномоченный должен провести не менее 6 (шести) совместных проверок с представителем Комиссии профкома по охране труда, специалистом по охране труда предприятия, представителем проверяемых подразделений с составлением Акта проверки в 3 экземплярах для формирования рабочей базы в Комиссии по охране труда профсоюзного комитета, подразделения и службах охраны труда, для проверки устранения замечаний и подведения итогов работы уполномоченных.
3. Дополнительно к проверкам пункта 2 раздела III уполномоченный должен провести не менее 4 (четырёх) проверок на уровне профсоюзного комитета подразделения с составлением соответствующих актов.
4. Промежуточный анализ работы уполномоченных в подразделениях предприятий проводится ежеквартально Комиссией профкома по охране труда ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК».

IV. Меры поощрения

1. По итогам года Профсоюзным комитетом ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» и администрациями предприятий совместным решением определяются лучшие уполномоченные успешно достигнувшие показателей работы в соответствии с пунктами 2 и 3 раздела III, которым предоставляются дополнительные гарантии:

1.1 Уполномоченному, проводшему в течении года не менее 10 проверок подразделений в соответствии с требованиями, установленными разделом III настоящего Положения предоставляется поощрение из Фонда генерального директора в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.

1.2 Дополнительно, из числа уполномоченных успешно и качественно выполнивших условия пунктов 2 и 3 раздела III, решением профсоюзного комитета ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК», по рекомендации профкомов подразделений, поощрять наиболее отличившихся уполномоченных бесплатными семидневными путевками в здравницы Челябинской области за счет профсоюзного бюджета (или денежной компенсацией), а также размещать портреты 2-х наиболее успешных уполномоченных по каждому предприятию на общезаводских Стендах Почета.

Директор по персоналу
ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК»

Директор по работе с персоналом
ООО «ПК «ЧТЗ»

Председатель профкома ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК»

Необходимо отметить, что подведение итогов решено проводить не по итогам календарного года, а в апреле месяце, в рамках **ВСЕМИРНОГО ДНЯ ОХРАНЫ ТРУДА**, совместив это с проведением очередного общезаводского мероприятия. В частности, для ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» и ООО «ПК «ЧТЗ» этим мероприятием является очередное проведение Школы безопасного труда.

Наличие выше обозначенной локальной нормативной базы позволяет выстраивать соответствующую **СИСТЕМУ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ** уполномоченных.

Работа уполномоченных курируется Председателем комиссии по охране труда профсоюзного комитета либо Техническим инспектором профсоюза. Особенность этой работы состоит в том, что составление графиков проверок формируется с учетом общих задач профсоюзного комитета, направлений работы комиссии по охране труда (подготовка материалов для конференций, заседаний профкомов и т.д.), а также задач Технического инспектора, все это в итоге должно сочетаться с организационными возможностями руководителя цеховой профсоюзной организации, а главное - с возможностями уполномоченного.

Важно разумное согласование времени, места и тематики проверки. Необходимо подготовить руководство подразделения к проверке, обозначить её цели, временные рамки и объемы.

График, количество проверок должно соответствовать (как минимум-ориентировано) на Положение о работе уполномоченных, то есть количество запланированных проверок не

должно быть меньше, чем предусмотрено в Положении. Это означает, что организация работы должна быть направлена на реальную возможность уполномоченного реализовать свое право на использование льгот, предусмотренных Положением.

Положением предусмотрено самостоятельное проведение четырех проверок на уровне цеховой профсоюзной организации с предоставлением акта соответствующей формы, подтверждающего факт проведения проверки и информацию о реализации замечаний. В этом случае, в рамках повышения эффективности этих проверок возможно объявление единого для всех уполномоченных дня «цеховых» проверок, установленных решением профсоюзного комитета, либо совместным решением с администрацией предприятия. Это обеспечит необходимое внимание со стороны цеховых комитетов и руководителей подразделений к организации проверок и по сути будет находиться в рамках общей организации работы уполномоченных.

На наш взгляд, наряду с общепринятой тематикой проверок по охране труда крайне необходимо уделять внимание проверкам, связанным с обеспечением права работников на реализацию своего профессионального потенциала.

Очевидно, что, приходя на свое рабочее место работник имеет право в соответствии с трудовым договором на обеспечение возможности работать полное рабочее время, на современном оборудовании, с хорошей организацией производства, что позволяет работать качественно и эффективно. А значит обеспечивать себя и своих близких доходом, позволяющим реализовать необходимые для жизни потребности. И главное - сохранить при этом здоровье и, разумеется жизнь. Поэтому вопросы обеспечения работника соответствующим рабочим местом, исправным оборудованием и инструментом, качественной питьевой водой, доступным качественным питанием, теплом, освещением рабочих мест и территорий предприятий являются одними из основных при определении тематики проверок. Особое место в этом перечне должны занимать также вопросы своевременного и качественного обучения работников охране труда, обеспечения спецодеждой и СИЗами.

Участие в совместных проверках Технического инспектора и специалиста Управления промышленной безопасности позволяет составлять Акт – предписание, имеющий статус обязательного для исполнения документа и возможность административного контроля за исполнением.

В случае проведения проверки без участия представителей Службы охраны труда составляется акт – представление, – в соответствии с отраслевым Положением о Технической инспекции. В этом случае при невыполнении замечаний Акта - представления направляется официальное обращение к руководству предприятий, которое, как правило, на это реагирует позитивно.

Разумеется, в зависимости от специфики предприятия и сформированной системы взаимоотношений вполне возможны другие варианты.

Акт – представление
по итогам проверки подразделений
ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» и ООО ПК «ЧТЗ»
в рамках общественного контроля за охраной и условиями труда

Подразделение _____

Дата _____

Выявленные нарушения	Меры и сроки устранения	Отметка о выполнении

Технический инспектор ЧООП АСМ РФ _____

Уполномоченный профсоюза по охране труда _____

Председатель профкома подразделения _____

Специалист УПБ _____

Представитель администрации подразделения _____

В соответствии со сложившейся практикой Акт – представление заполняется на месте проверки с оставлением оригинала в подразделении, а копия Акта – представления поступает в электронном варианте (в виде фотоматериала) в информационную базу Комиссии по охране труда профсоюзного комитета.

По итогам участия уполномоченных в совместных с сотрудниками Управления промышленной безопасности проверках второй или третьей ступени административно – общественного контроля уполномоченный должен представить копию акта проведенной проверки.

Далее Комиссией по охране труда профсоюзного комитета проводится анализ выявленных нарушений и определяются меры, которые необходимы для устранения нарушений.

Для систематизации этой работы составляется **Карта реализации мероприятий по итогам проверок.**

№ п/п	Подразделение	Замечания в адрес подразделения	Предполагаемые меры по устранению замечаний подразделением	Срок реализации замечания подразделением	Выполнение замечания подразделением (что сделано по факту)
1.					
2.					
3.					

Здесь важна особенность, которая связана с наличием форм участия профсоюзного комитета в реализации замечаний. Это могут быть обращения к руководителям предприятия, в различные заводские структуры, например, финансовые, снабженческие, транспортные, энергетические и т.д. для оказания помощи подразделениям в устранении замечаний, организация совещаний, рассмотрение вопросов на заседания профсоюзного комитета, а также прямое участия профсоюзных комитетов в организации мероприятий (например, профсоюзных субботниках).

Как крайняя мера может быть использование права профсоюзной организации на общественную огласку проблемы через обращения в вышестоящие хозяйственные структуры, органы государственной и муниципальной власти, государственные контролирующие организации, средства массовой информации, что неоднократно практиковалось профсоюзным комитетом ООО «ЧТЗ – УРАЛТРАК» в случае отсутствия необходимой реакции со стороны руководства предприятий.

Уважаемые коллеги!

Очевидно, что эффективность и непрерывность процессов, связанных с организацией работы уполномоченных неразрывно связана с накоплением опыта работы уполномоченных и передачи его молодым работникам, желающим участвовать в этом процессе. Формирование системы наставничества в области охраны труда может стать серьезным фактором совершенствования внутри профсоюзной работы с молодежным активом, формирующим профсоюзное ядро активными, грамотными, а главное неравнодушными молодыми людьми.

В качестве стимулирующего механизма этого процесса может стать система, мотивации, которую мы можем рекомендовать в качестве основы этой работы.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации наставничества уполномоченных профсоюза по охране труда в ППО ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК»

I. Общие положения:

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок и организацию наставничества для вновь избранных уполномоченных профсоюза по охране труда в подразделениях ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК», ООО «ПК «ЧТЗ», ООО «Сеть столовых» из числа молодежи в возрасте до 35 лет.

1.2 Настоящее Положение определяет основные цели, задачи и принципы адаптации и наставничества уполномоченных по охране труда из числа молодежи первичной профсоюзной организации работников ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК».

1.3 Наставник – уполномоченный профсоюза по охране труда, имеющий стаж в данной избранной должности не менее 1 года, прошедший соответствующее обучение по программе уполномоченных по охране труда, имеющий устойчивые навыки самостоятельной безопасной работы, обладающий способностью передачи ключевых знаний и навыков по безопасному ведению работ.

1.4 Наставляемый – вновь избранный уполномоченный по охране труда в возрасте до 35 лет, в отношении которого осуществляется наставничество.

II. Цели и задачи наставничества:

2.1. Основной целью наставничества является быстрое и эффективное введение новых уполномоченных в практическую деятельность по защите трудовых прав работников и контролю за безопасностью условий труда на предприятии.

2.2. Основными задачами наставничества являются:

- передача практического опыта – обучение применению норм охраны труда (ОТ) в конкретных условиях предприятия;
- формирование навыков контроля – обучение методикам выявления нарушений требований ОТ, проведению проверок, составлению предписаний и актов;
- отработка взаимодействия – обучение эффективному общению с работниками, администрацией (работодателем), госинспекторами и другими профсоюзными структурами;
- освоение документооборота – обучение правильному ведению документации по ОТ (журналы, отчеты, требования, предложения);
- развитие правовой грамотности – углубленное изучение ключевых нормативных актов (ТК РФ, законы об ОТ и профсоюзах, коллективного договора) и практики их применения в спорных ситуациях;
- поддержка и адаптация – помощь в преодолении первоначальных трудностей, укрепление уверенности в своей роли, интеграция в профсоюзную среду;
- сохранение преемственности – обеспечение передачи накопленных знаний и лучших практик от опытных уполномоченных к новому поколению;
- повышение роли общественного контроля за охраной труда – обучение методам вовлечения работников в выявление нарушений ОТ, разъяснению их прав и значимости общественного контроля.

III. Организация процесса наставничества:

3.1. Председатель профкома структурного подразделения предоставляет в ППО ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» протокол, в котором зафиксировано избрание уполномоченного по ОТ из числа молодежи.

3.2. Комиссия по охране труда и экологии профкома:

- включает в заявку на обучение по охране труда для уполномоченных в АНО «Челябинский УМЦ профсоюзов» вновь избранного уполномоченного по ОТ;
- выбирает наставника для вновь избранного уполномоченного по ОТ, фиксирует избрание своим протоколом.

3.3. Профком ППО «ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК» постановлением утверждает наставника для организации наставничества вновь избранному уполномоченному по ОТ из числа молодежи.

3.4. В течение одной недели с даты выхода постановления наставник предоставляет в комиссию по охране труда и экологии план наставничества, после чего профкомом проводится первая часть оплаты за наставничество в размере 2 000 рублей.

3.5. Наставник обязан соблюдать общий план наставничества, при этом может дополнять его в зависимости от специфики работы подразделения, в котором работает наставляемый.

3.6. Срок наставничества составляет 3 месяца с даты выхода постановления, по истечению этого срока наставник предоставляет в комиссию по охране труда и экологии отчет о проведенном наставничестве, после чего профком выплачивает вторую часть в размере 4 000 рублей.

3.7. Наставник руководствуется в своей работе основными принципами:

- от общего к частному: сначала база (права, обязанности, структура), потом специфика структурного подразделения;
- от теории к практике: каждую тему подкреплять реальными примерами с предприятия, совместными обходами, разбором;
- акцент на "как": не просто "нужно контролировать СИЗ", а "как проверить наличие, соответствие, сроки носки, ведение личной карточки".
- интеграция общественного контроля: во все темы вплетать методы вовлечения рядовых работников структурного подразделения.
- гибкость: план должен адаптироваться под уровень подготовки нового уполномоченного и специфику его подразделения.

IV. Заключительные положения

4.1. Данное Положение утверждается постановлением президиума ППО ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК».

4.2. Внесение изменений и дополнений в Положение утверждается постановлением президиума ППО ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК».

4.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок
Председатель профкома ООО «ЧТЗ-УРАЛТРАК»

Уважаемые коллеги!

Опыт практической работы в области охраны труда показывает, что успешная организация работы уполномоченных предполагает жесткую централизацию работы с участием (и под руководством) профсоюзной структуры, которая ни финансово, ни

организационно не зависит от работодателя. Это означает, что наличие в аппаратах областных организаций и крупных профкомах Технических инспекторов по труду или освобожденных председателей Комиссий по охране труда может служить гарантией получения позитивного результата. С помощью института уполномоченных профсоюзные комитеты способны значительно усилить свое влияние на работу по предупреждению травматизма, добиваться реального улучшения условий труда работников, но только при условии конкретных действий и при достижении видимого позитивного промежуточного результата, связанного со своевременным обнаружением и устранением причин травматизма и профессиональных заболеваний.

Очевидно, что это особенно важно в сфере, где сталкиваются не просто интересы работника и работодателя, во время производственного процесса, но и интересы, связанные с социальным, финансовым благополучием семей работников, которые напрямую зависят от безопасности труда, здоровья работников и, что очень важно – реализации работодателем своих непосредственных обязанностей в области охраны труда.

Эффективная работа уполномоченных способна:

- 1.Значительно повысить авторитет профсоюзной организации, что может позитивно повлиять на рост профсоюзных рядов.
- 2.Вовлечь в совместную работу медицинских работников, пожарных, энергетические службы, снабженческие структуры, строителей, специалистов служб охраны труда, линейный персонал и руководителей различного ранга, а значит на практике реализовать основные принципы социального партнерства практически на всех уровнях производственного процесса.
- 3.Формировать новые формы организации профсоюзной работы, и, не только в области охраны труда.
- 4.Наработать опыт, который может быть использован другими профсоюзными организациями.
- 5.Внедрять новые формы обучения профсоюзного актива.

Успеха!

У Вас все получится!

Челябинская областная организация профсоюза работников АСМ РФ
Первичная профсоюзная организация ООО «ЧТЗ - УРАЛТРАК»